

Số: 155 /KH-TVTP

Cần Thơ, ngày 02 tháng 7 năm 2019

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Đề án “Đẩy mạnh các hoạt động học tập suốt đời trong các thư viện, bảo tàng, nhà văn hóa, câu lạc bộ” đến năm 2020

Căn cứ Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 04/6/2018 của UBND TP.Cần Thơ về thực hiện Đề án “Đẩy mạnh các hoạt động học tập suốt đời trong các thư viện, bảo tàng, nhà văn hóa, câu lạc bộ đến năm 2020” (gọi tắt là Đề án).

Thực hiện Kế hoạch số 1929/KH-SVHTTDL ngày 13/6/2019 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc triển khai thực hiện Đề án; Thư viện TP.Cần Thơ xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

+ Triển khai thực hiện đạt hiệu quả các nội dung Kế hoạch thực hiện Đề án của Sở VH,TT&DL TP.Cần Thơ

+ Cụ thể hóa các mục tiêu, giải pháp theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, phù hợp tình hình thực tế ; đảm bảo hoàn thành các chỉ tiêu.

+ Khai thác tốt nguồn lực của đơn vị, phát huy đồng bộ vai trò của hệ thống thư viện công cộng các cấp đi đôi với tăng cường xã hội hóa hoạt động thư viện nhằm phục vụ tốt nhu cầu học tập suốt đời cho mọi đối tượng trong cộng đồng trên địa bàn TP.Cần Thơ.

II. NỘI DUNG

1. Nâng cao nhận thức và năng lực tổ chức hoạt động học tập suốt đời cho công chức, viên chức đơn vị.

+ Thường xuyên tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, vai trò của thư viện trong việc phục vụ nhu cầu học tập suốt đời.

+ Tạo điều kiện cử viên chức tham dự đầy đủ các lớp bồi dưỡng, tập huấn tổ chức các hoạt động phục vụ học tập suốt đời trong thư viện do Vụ Thư viện tổ chức; Quan tâm khuyến khích đồng viên viên chức tự học tập nâng cao trình độ chuyên môn, kỹ năng nghề nghiệp.

+ Thường xuyên nghiên cứu, học tập các mô hình phục vụ học tập suốt đời có hiệu quả tại các thư viện trong và ngoài địa phương.

2. Phát triển nguồn lực thông tin và phục vụ người đọc

+ Hệ thống thư viện công cộng toàn thành phố hoàn thành chỉ tiêu pháp lệnh hàng năm, cụ thể:

- Năm 2019: Bổ sung 29.000 bản sách – Phục vụ 2.970.000 lượt người

- Năm 2020: Bổ sung 29.000 bản sách – Phục vụ 2.973.000 lượt người
- + Đẩy mạnh công tác số hóa tài liệu, trong 2 năm (2019 – 2020) số hóa 100.000 trang tài liệu.
- + Thường xuyên cập nhật bổ sung phát triển các bộ sưu tập tài liệu số; Phát triển nguồn tài liệu luận án – luận văn; Duy trì mua quyền truy cập CSDL Ebook.

3. Tăng cường ứng dụng CNTT, đẩy mạnh chuyển đổi phương thức hoạt động từ truyền thống lên hiện đại:

+ Thư viện TP đảm bảo cung cấp dịch vụ truy cập Internet miễn phí. Phần đầu đến năm 2020 có 4/9 thư viện quận, huyện cung cấp dịch vụ truy cập Internet miễn phí cho người dân tại địa phương.

+ Mở rộng cung cấp miễn phí tài khoản điện tử đọc – mượn Ebook cho mọi đối tượng trong toàn Thành phố, phần đầu đến năm 2020 đạt tổng cộng 15.000 tài khoản điện tử.

+ Thường xuyên cải tiến, đổi mới các sản phẩm – dịch vụ thông tin – thư viện trên nền tảng ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông.

4. Tổ chức tốt các hoạt động sự kiện tuyên truyền sách báo; Triển khai Dự án “Xe ô tô thư viện lưu động thông minh”; Đẩy mạnh công tác phối hợp và tăng cường vận động xã hội hóa.

+ Tổ chức thi thuyết trình về sách chào mừng “Ngày sách Việt Nam” lần thứ 7 - năm 2020.

+ Tiếp nhận và tổ chức phục vụ “Xe thư viện lưu động thông minh” tại địa bàn cơ sở và trường học.

+ Tham mưu xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện đạt hiệu quả Kế hoạch phối hợp giữa Sở VH TT & DL và Sở GD & ĐT về phát triển Văn hóa đọc trong nhà trường theo từng năm học.

+ Tăng cường vận động các tổ chức, cá nhân trong và ngoài địa phương tài trợ vốn sách và trang thiết bị cho thư viện.

+ Phối hợp tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng phục vụ học tập suốt đời cho lực lượng cán bộ thư viện quận, huyện, xã, phường trên toàn địa bàn thành phố.

5. Tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị:

+ Tiếp tục tham gia ý kiến về thực hiện Đề án xây dựng trụ sở mới Thư viện Thành phố tại địa điểm hiện tại.

+ Tích cực phối hợp với các đơn vị chức năng triển khai Dự án đầu tư hệ thống thiết bị số hóa sách tự động.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

+ Các nội dung trong Kế hoạch được lồng ghép thực hiện trong Kế hoạch hoạt động và dự toán kinh phí hoạt động năm 2019 -2020 của đơn vị gồm: Bổ

sung sách, mua quyền truy cập Ebook, tổ chức Ngày sách Việt Nam lần thứ 7, tập huấn cán bộ, hoạt động phối hợp Sở GD&ĐT.

+ Đối với một số hoạt động gồm: Tiếp nhận và vận hành xe ô tô thư viện lưu động (Dự toán và đề nghị ngân sách cấp kinh phí đối ứng khi có Quyết định cấp xe của Nhà tài trợ và Bộ VHTTDL); Kinh phí đầu tư Hệ thống thiết bị số hóa sách tự động (Có Dự án riêng đang triển khai)

+ Từng nội dung hoạt động, Thư viện Thành phố có Kế hoạch cụ thể để triển khai thực hiện. Định kỳ báo cáo tình hình, phản ánh kịp thời những khó khăn vướng mắc cho lãnh đạo Sở VHTTDL để có ý kiến chỉ đạo giải quyết.

Nơi nhận:

- BGĐ Sở VHTT&DL TP.Cần Thơ;
- Phòng QL VH;
- Các phòng trực thuộc TV;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Phan Thị Thùy Giang